

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Теремок» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по направлению социально-личностного развития детей р.п.  
Ветлужский

Принят:  
на педагогическом Совете  
протокол № 1  
от «31» 08 2017 года

Утверждаю:

Заведующий МАДОУ  Г.В.Сизова  
приказ от 31.08.2017 № 29



**ПОЛОЖЕНИЕ**

об организации работы учителя-логопеда в МАДОУ детский сад  
«Теремок» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по направлению социально-личностного развития детей  
р.п.Ветлужский Краснобаковского района, не имеющего в своей  
структуре специализированных групп

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение об организации работы учителя-логопеда с воспитанниками муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Теремок» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по направлению социально-личностного развития детей р.п.Ветлужский Краснобаковского района (далее МАДОУ д/с «Теремок») разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – программам дошкольного образования утвержденным Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014;

- Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

- приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761-н «Об утверждении журнал учета посещаемости логопедических занятий. Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

- СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

1.2. Настоящее Положение регламентирует организацию работы и основные направления правовой, образовательной и коррекционной деятельности учителя-логопеда с воспитанниками МАДОУ д/с «Теремок», гарантирует возможность получения логопедической помощи детям, имеющим фонетическое нарушение речи, обеспечение условий для их личностного развития, педагогической реабилитации.

1.3. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Задачи учителя-логопеда.**

Основными задачами учителя-логопеда являются:

- осуществления необходимой коррекции нарушения звукопроизношения у детей дошкольного возраста;
- формирование и развитие фонематического слуха у детей с нарушениями речи;
- своевременное предупреждение и преодоление трудностей речевого развития;
- воспитание стремления детей к преодолению недостатков речи, эмоционального благополучия в своей адаптивной среде;
- реализация возможности интегрировать воспитание и обучение в обычной группе с получением специальной помощи в развитии речи;
- взаимодействие с педагогами образовательного учреждения и родителями (законными представителями) по формированию речевого развития детей.

### **3. Организация деятельности учителя-логопеда.**

3.1. Работа учителя-логопеда в детском саду, не имеющем специализированных групп, направлена на исправление дефектов речи детей. Наряду с коррекционными мероприятиями учитель-логопед проводит профилактическую работу в дошкольном учреждении по предупреждению нарушений речи у детей.

3.2. Учитель-логопед работает на 0,5 ставки 2 дня в неделю (общее количество часов работы — 10).

3.3. В должностные обязанности учителя-логопеда должна включаться только работа с детьми, имеющими речевую патологию.

3.4. На логопедические занятия отбираются дети подготовительных и старших групп, имеющие фонетическое нарушение речи.

3.5. Логопедическое обследование детей в дошкольном учреждении проводится у детей 5-6-лет.

3.6. Дети, страдающие заиканием, общим недоразвитием речи и задержкой психического развития, должны быть направлены в специальные учреждения. В случае отказа от перевода ребенка со сложной речевой патологией учитель-логопед не несет ответственности за полное устранение дефекта.

3.7. Количество детей, занимающихся одновременно с учителем-логопедом, должно составлять 12 детей в течение года.

3.8. Общая продолжительность логопедических занятий находится в прямой зависимости от индивидуальных особенностей детей. По мере необходимости учитель-логопед выводит детей из логопедических занятий и заменяет их другими.

3.9. Работа по исправлению речи проводится 2 раза в неделю, носит индивидуальный или подгрупповой характер. Воспитанник должен получать индивидуальную коррекционную помощь не менее 2 раз в неделю. Продолжительность индивидуальных занятий зависит от речевого диагноза, возраста ребенка, индивидуальных особенностей развития ребенка, его психофизического статуса.

3.10. Учитель-логопед планирует подгрупповые занятия, если есть дети одного возраста со сходными речевыми диагнозами (не менее 4 детей). Продолжительность подгруппового занятия не должна превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями возраста (программой обучения и воспитания в детском саду).

3.11. Планирование логопедической работы учитель-логопед осуществляет в соответствии с образовательной программой, отвечающей требованиям государственного образовательного стандарта.

3.12. Наряду с коррекционными мероприятиями проводит профилактическую работу в дошкольном образовательном учреждении по предупреждению нарушений речи у детей. Проводит работу с воспитателями ДООУ по проблеме речевого развития детей дошкольного возраста (консультации, семинары, семинары-практикумы и другие формы и виды работ), родителями (законными представителями) посещающих его занятия.

3.13. Показателем работы учителя-логопеда является отчет о состоянии звукопроизношения детей, выпускаемых из детского сада.

#### **4. Материально-техническое обеспечение**

В дошкольном учреждении должны быть созданы все необходимые условия для проведения логопедических занятий, должен быть изолированный логопедический кабинет. На двери логопедического кабинета должно указываться расписание работы учителя-логопеда.

В логопедическом кабинете должно находиться следующее оборудование:

- Столы по количеству детей, занимающихся в одной подгруппе;
- Шкафы или полки в достаточном количестве для наглядных пособий, учебного материала и методической литературы;
- Стол с зеркалом для индивидуальной работы над звукопроизношением;
- Технические средства обучения;
- Наглядный материал, используемый при обследовании речи детей;
- Наглядный материал по развитию речи;
- Учебные пособия в виде карточек, карточек с индивидуальными заданиями,
- альбом для работы над звукопроизношением;
- Различные речевые игры;
- Методическая литература;
- Бумажные и влажные салфетки.

#### **5. Документация учителя-логопеда**

Для учета коррекционного процесса, который проводит учитель-логопед, предлагаются следующие виды документов:

Журнал учета посещаемости логопедических занятий с детьми;

Журнал обследования речи воспитанников старшей и подготовительной групп;

Речевая карта на каждого воспитанника с перспективным планом работы по коррекции выявленных нарушений, с указанием ввода и окончания занятий;

План мероприятий, направленных на профилактику речевых расстройств у

детей (консультации) семинары для воспитателей, родителей, законных представителей по работе над звуковой культурой речи;  
Перспективный годовой план работы учителя-логопеда;  
Календарный план подгрупповых занятий по развитию лексико-грамматической стороны речи;  
Индивидуальные тетради для домашних заданий по речевой коррекции воспитанников;  
Расписание занятий, заверенное заведующим МАДОУ;  
График работы учителя-логопеда;  
Паспорт логопедического кабинета;  
Отчеты по эффективности коррекционной (логопедической работы) за год.

Одним из эффективных направлений работы по совершенствованию качества образования является повышение квалификации педагогических работников. В соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказа Министерства просвещения Республики Беларусь от 11.01.2013 № 1/01-13/01 «Об утверждении Положения о повышении квалификации педагогических работников образования» необходимо организовать повышение квалификации педагогических работников. В связи с этим предлагается рассмотреть возможность проведения повышения квалификации педагогических работников в форме семинара-практикума по теме «Актуальные вопросы организации образовательного процесса в условиях реализации требований к качеству образования» в период с 10 по 12 октября 2013 года в МБОУ «Средняя школа № 1 г. Могилы».

Протокол, пронумеровано и скреплено  
л. № 4 (четыре) листа  
Зав. группой  
Л. В. Сизова

